

## 2021 年中国工程热物理学会传热传质学术会议

## 暨国家自然科学基金传热领域项目进展交流会议

### 会议通知（第四轮）

尊敬的先生/女士：

您好！

热忱欢迎您参加由中国工程热物理学会主办，上海交通大学承办的 2021 年度中国工程热物理学会传热传质学术会议暨国家自然科学基金传热传质领域项目进展交流会议。现将本次会议的相关通知与要求等综合如下，敬请关注。

#### 一、会议时间与举办形式

会议时间：2022 年 7 月 29 日-7 月 31 日；

举办形式：考虑到目前疫情形势复杂，本次会议将转为线上举行，届时将采用一站式线上会议入口系统，具体细节请等待会务组进一步通知。

#### 二、会议费用说明

由于会议转为线上，对于已注册的参会人员，会务组将退还部分注册费并重新开具发票，届时具体退费方案将于会后由组委会与学会商议决定。

#### 三、会议论文展出说明

本届传热传质年会仍然按照往届形式，每篇会议论文作者均要求 2 分钟口头报告+展板汇报（推荐优秀口头报告除外）。因转为线上举

办，现将具体事项安排如下：

**1、对于 2 分钟简短口头报告、推荐青年优秀论文展报：**需准备 2 分钟论文讲解视频以及电子版海报，具体要求如下：

**(1) 论文讲解视频：**作者基于前期准备的 2 页 PPT，采用 PPT 中自带的“录制幻灯片演示”功能制作论文介绍视频，时长控制在 2 分钟，请输出为 MP4 或 WMV 视频格式。请在 **7 月 24 日** 之前将讲解视频上传至会务组指定的百度网盘地址中（具体操作流程与命名方式见“文件上传操作说明”）。

**(2) 电子版海报：**作者自行准备论文的展示海报，海报内容无固定模板，请输出为 JPG 图片格式，比例控制在 3:2（高:宽）左右，文件大小务必控制在 2MB 以内，清晰度尽可能高。请在 **7 月 24 日** 之前将电子版海报上传至会务组指定的百度网盘地址中（具体操作流程与命名方式见“文件上传操作说明”）。

**2、对于推荐青年优秀论文口头报告：**请自行提前准备好口头报告 PPT 文件（报告时长控制在 12 分钟），用于在线答辩展示。请注意无需录制视频或者发送文件给会务组。

#### 四、基金进展交流会

国家自然科学基金项目研究进展交流会仍然与年会同期开展，具体时间为 2022 年 7 月 29 日下午。因转为线上举办，现将具体事项安排如下：

**1、对于参加基金展报交流的参会代表：**请基于前期准备好的基金进展海报，输出为 JPG 图片格式，比例控制在 3:2（高:宽）左右，文

件大小务必控制在 2MB 以内，清晰度尽可能高。请在 7 月 24 日 之前将电子版海报上传至会务组指定的百度网盘地址中（具体操作流程与命名方式见后面的“文件上传操作说明”）。

2、对于参加基金口头汇报的参会代表：请按展报交流相同的要求，准备并上传基金进展海报。同时，请自行提前准备好口头报告 PPT 文件（报告时长控制在 12 分钟），用于在线答辩展示。请注意无需发送 PPT 文件给会务组。

给您造成的不便，敬请谅解！

上海交通大学（承办）

中国工程热物理学会（主办）

2022 年 7 月 15 日

## 会议信息说明

尊敬的先生/女士：

2021 年中国工程热物理学会传热传质学术会议定于 2022 年 7 月 29 日-7 月 31 日在线召开, 欢迎届时参加, 现将会议有关事宜通知如下。

### 一、 会议内容

1、基金项目交流报告；2、特邀大会报告；3、分会报告；4、青年优秀论文报告；5、展板交流。

### 二、 时间安排

日期	上午	下午	晚上
7 月 29 日 (星期五)	基金进展汇报及基金展报 (13:30~18:00)		
7 月 30 日 (星期六)	开幕式、大会报告	分会报告、青年优秀论文报告、展报	
7 月 31 日 (星期日)	分会报告、青年优秀论文报告、展报	分会报告、展报	闭幕式

如有任何疑问，请联系会务组邮箱：[hmt@sjtu.edu.cn](mailto:hmt@sjtu.edu.cn)，或者会务组对应的工作人员：

注册报到	王博翔：18818272079	吴 睿：15221384180
财 务	徐欣怡：15800953558	陈 雪：13816912882
住 宿	陈 雪：13816912882	王 倩：13818792085
会 场	顾骁坤：13061914693	鲍 华：18602157012
交 通	闫 君：15618496075	龚 帅：15216712389
	马海腾：18817557862	任 涛：15114858102
餐 饮	陈 雪：13816912882	王 倩：13818792085

给您造成的不便，敬请谅解！

## 文件上传操作说明

### 一、上传通道介绍

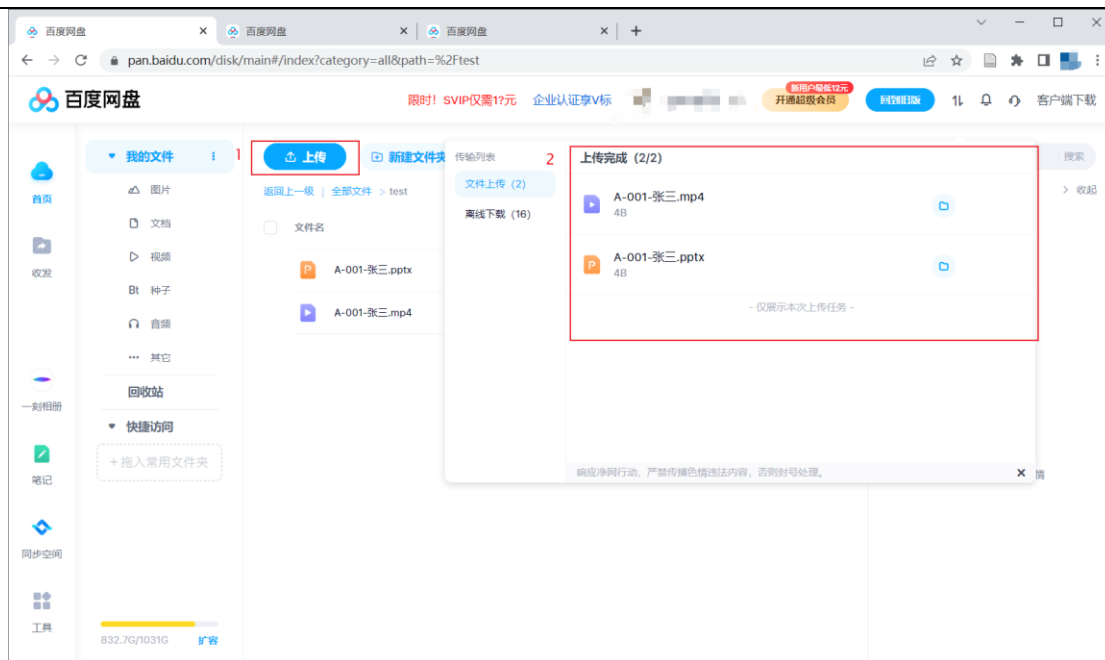
会务组通过百度网盘建立了三个文件提交通道，因此在提交文件前请**确保拥有百度网盘账号**，具体提交通道如下：

通道	链接
通道 1	<a href="https://pan.baidu.com/disk/main#/transfer/send?surI=ADQAAAAAAAA6tIw">https://pan.baidu.com/disk/main#/transfer/send?surI=ADQAAAAAAAA6tIw</a>
通道 2	<a href="https://pan.baidu.com/disk/main#/transfer/send?surI=ACQAAAAAAAA6usQ">https://pan.baidu.com/disk/main#/transfer/send?surI=ACQAAAAAAAA6usQ</a>
备用通道	<a href="https://pan.baidu.com/disk/main#/transfer/send?surI=ABEAAAAAAAA6rzA">https://pan.baidu.com/disk/main#/transfer/send?surI=ABEAAAAAAAA6rzA</a>

注：**请尽量在通道 1 和通道 2 中任选其一上传**，无需在多个通道重复上传，如果两个通道都无法上传请通过备用通道上传。

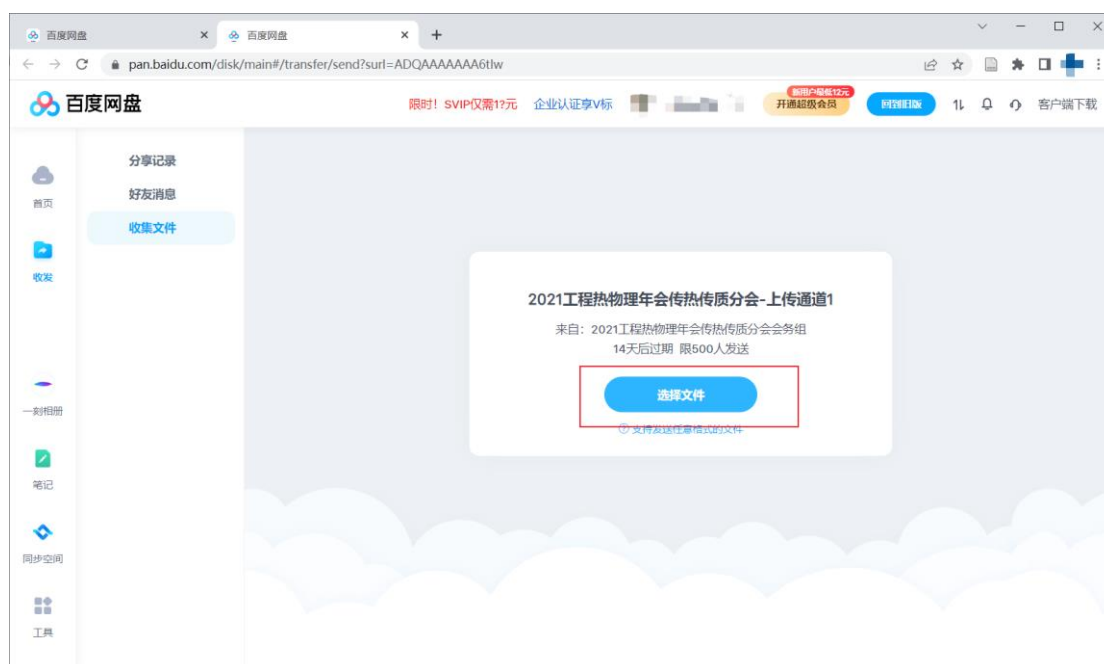
### 二、提前将文件上传到百度网盘

在百度网盘（<https://pan.baidu.com>）**登录个人账号**，并在个人的文件夹里**上传需要提交的文件**。上传的海报与讲解视频请按“**展报编号-会议论文一作姓名**”的方式命名（如 A-12-张三.mp4，A-12-张三.jpg）。对于基金汇报人员，上传的海报请按“**展报编号-项目负责人姓名**”的方式命名（如 P-002-李四.jpg）。论文与基金展报编号可以在附件中的会议手册中查询。

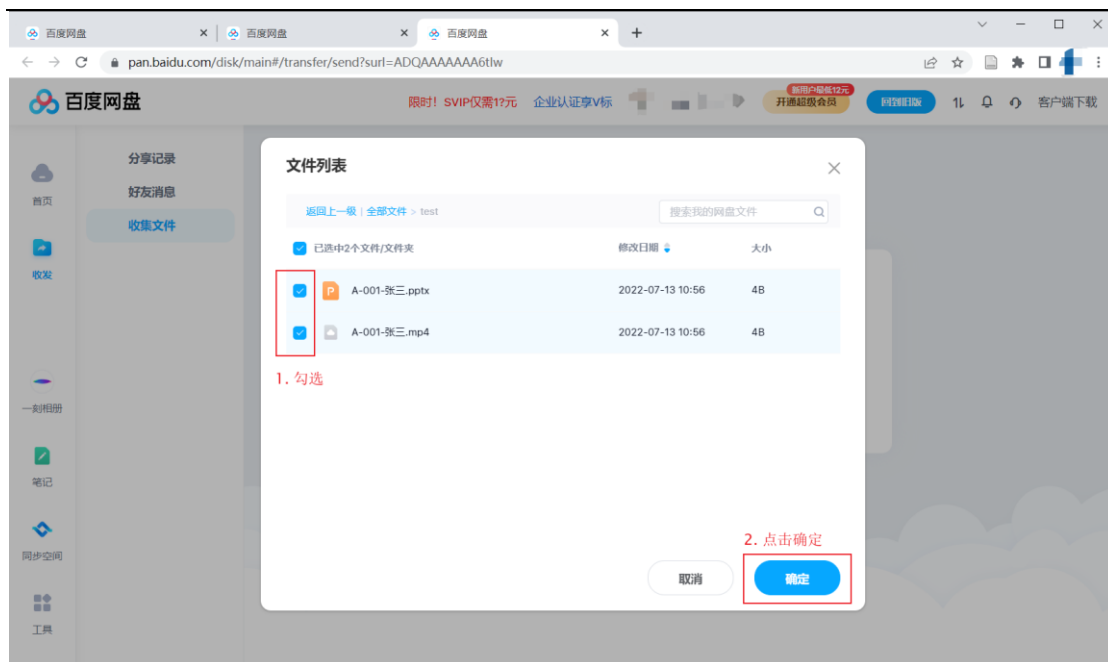


### 三、通过提交通道上传文件

进入前述任意一个通道链接，点击 “选择文件” 。

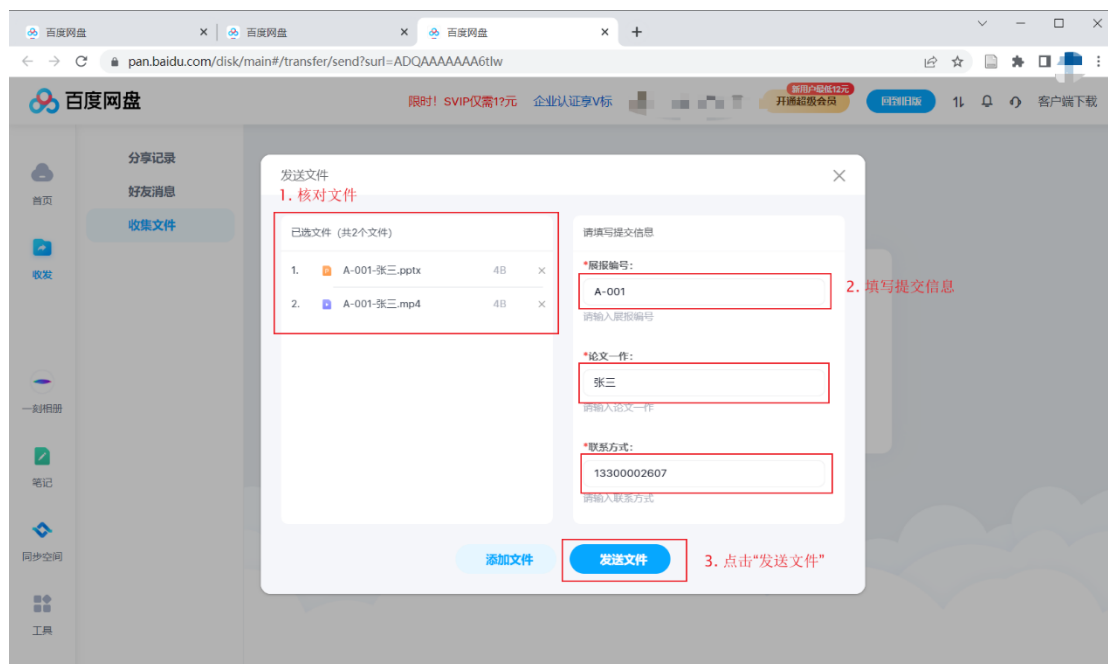


定位到已经上传到百度网盘的个人文件并同时勾选所有需要上传的文件，点击 “确定” 。



核对左侧已选文件栏，填写提交信息（对于基金汇报人，论文一作处填写负责人姓名），并点击“**发送文件**”即可完成提交。

如果要提交的文件没有出现在左侧的已选文件栏中，可以点击左侧的“**添加文件**”按钮进行添加，注意勾选所有需要提交的文件。



文件上传如有问题，请联系：金圣皓（手机：15724583081）。